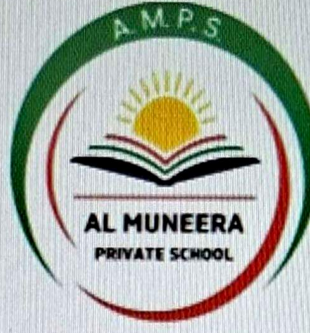




**سياسة الرسوم الدراسية والنقل
للعام الأكاديمي 2026-2027**



رؤية المدرسة : تعليم يواكب التطور والإستدامة لحياة أفضل

المقدمة:

تلتزم مدرسة المنيرة الخاصة بتقديم خدمات تعليمية عالية الجودة ، وتنظيم الجوانب المالية وخدمات النقل المدرسي بطريقة واضحة وعادلة ، بما يتضمن الشفافية والالتزام بلوائح دائرة التعليم والمعرفة (ADEK).

الهدف:

تهدف هذه السياسة الى :

- تنظيم آلية دفع الرسوم المدرسية.
- توضيح حقوق وواجبات اولياء الامور فيما يتعلق بالرسوم .
- تنظيم خدمات النقل المدرسي وضمان سلامة الطلبة .
- ضمان الالتزام بالاجراءات المعتمدة .

نطاق التطبيق :

تطبق هذه السياسة على :

- جميع اولياء أمور الطلبة
- الطلبة المستفيدين من خدمات النقل المدرسي.
- الادارة المدرسية والجهات المعنية.

اولاً الرسوم الدراسية :

1- آلية الدفع الرسوم:

- يتم دفع الرسوم الدراسية وفق الخطة المعتمدة من المدرسة .
- يمكن تقسيم الرسوم الى دفعات (عادة ثلاث دفعات خلال العام الدراسي) .
- يتم توضيح مواعيد الدفع بشكل مسبق لاولياء الامور.

2- وسائل الدفع :

تتيح المدرسة عدة وسائل للدفع مثل :

- التحويل البنكي .
- الدفع الالكتروني.

3- التأخير في السداد :

- يتم اشعار ولي الامر في حال التأخير في الدفع .
- قد يتم تطبيق اجراءات ادارية في حال استمرار التأخير .
- يتم توضيح عواقب التأخير بشكل رسمي .



رؤية المدرسة: تعليم يواكب التطور والاستدامة لحياة أفضل

4- استرداد الرسوم :

- يتم التعامل مع طلبات استرداد الرسوم وفق سياسة المدرسة المعتمدة.
- يخضع الاسترداد لشروط محددة (مثل الانسحاب أو النقل).
- يتم احتساب الرسوم وفق اللوائح المعمول بها .

ثانياً : النقل المدرسي

1- خدمات النقل:

- توفير المدرسة خدمة النقل المدرسي وفق معايير السلامة المعتمدة.
- يتم تسجيل الطلبة في الخدمة بناء على طلب ولي الامر .

2- سلامة الطلبة في الحافلة :

تلتزم المدرسة بـ :

- توفير مشرفين في الحافلات .
- الالتزام بعدد الطلبة المسموح به .
- التأكد من صعود ونزول الطلبة بأمان .

3- مسؤوليات ولي الأمر (النقل) :

يلتزم ولي الامر بـ :

- الالتزام بمواعيد الحافلة .
- تحديد الأشخاص المخولين باستلام الطالب .
- ابلاغ المدرسة بأي تغيير في العنوان أو البيانات .
- التأكد من جاهزية الطالب في الوقت المحدد .

استلام وتسليم الطلبة :

- لا يتم تسليم الطالب الا للأشخاص المصرح لهم .
- يتم توثيق بيانات المستلمين .
- الالتزام بإجراءات السلامة عند الاستلام .

السلوك داخل الحافلة :

- الالتزام بقواعد السلامة .
- عدم ازعاج الآخرين أو التصرف بسلوك غير مناسب .
- تطبيق الإجراءات في حال المخالفة .



رؤية المدرسة: تعليم بواكب التطور والاستدامة لحياة أفضل

إلغاء خدمة النقل :

- يحق لولي الأمر طلب إلغاء الخدمة وفق الإجراءات المعتمدة .
- يتم توضيح الشروط المالية المتعلقة بالإلغاء

مواقف السيارات:

- الالتزام بتنظيم حركة المرور داخل المدرسة .
- اتباع تعليمات الامن والسلامة .
- عدم التسبب بإزدحام أو خطر على الطلبة .

الامتثال :

تلتزم المدرسة بتطبيق هذه السياسة وفقاً للوائح دائرة التعليم والمعرفة (ADEK).

تاريخ التفعيل :

يعمل بهذه السياسة اعتباراً من تاريخ اعتمادها ، ويتم مراجعتها بشكل دوري.



رؤية المدرسة: تعليم يواكب التطور والاستدامة لحياة أفضل